



FORMATO DE LOS FICHEROS DE INTERCAMBIO

A1_38 – ALTA DE UN PUNTO DE SUMINISTRO Y CONTRATACIÓN DEL ACCESO

GAS NATURAL

17 de diciembre de 2019

INF/DE/011/19

Índice

1. Objeto	2
2. Definiciones	2
3. Ámbito de aplicación	3
4. Formato de los ficheros	4
5. Flujograma	5
6. Plazos de aplicación	5
7. Formatos de comunicación electrónica	7
8. Motivos de rechazo y motivos de incidencia	8
Anexo: Flujograma del proceso A1_38	9

1. Objeto

Este documento tiene por objeto definir el formato de los ficheros de intercambio para ejecutar un alta de un nuevo punto de suministro y contratar el acceso en el sector de gas natural (en adelante, A1_38).

El formato define el flujo de comunicaciones o mensajes que se intercambian los agentes afectados, los plazos establecidos para el envío de los mensajes así como, los ficheros de comunicación electrónica que deben utilizar para transmitir cada mensaje y ejecutar el alta del contrato de acceso indicado en el párrafo anterior.

El formato de los ficheros de intercambio se establece al amparo de lo dispuesto en la Disposición Adicional tercera del Real Decreto 1074/2015, de 27 de noviembre.

2. Definiciones

A continuación, se incluyen las definiciones de aplicación al presente documento:

- **Paso:** Cada uno de los mensajes definidos en el flujo de comunicaciones y representado en el flujograma.
- **Comercializador entrante:** Es el comercializador que solicita al distribuidor el alta de un punto de suministro contratable
- **Punto de suministro contratable:** Un punto de suministro se considera contratable cuando o bien, es un punto de suministro con la correspondiente acometida realizada y registrado en la base de datos del sistema de intercambio de información para la gestión del cambio de suministrador¹ o es, un punto de suministro con una solicitud de conexión a red (SCR) y fecha prevista de finalización de infraestructura o un punto de suministro de GLP transformable a gas natural con fecha prevista de finalización de la infraestructura.
- **Distribuidor:** Es el propietario de la red de distribución en la que se sitúa en general el punto de suministro, el sujeto que factura el peaje de acceso, el encargado del sistema de información de los puntos de suministro, y el encargado de la lectura de consumo. El distribuidor, por tanto, realiza gestiones imprescindibles para la tramitación de las solicitudes de alta.
- **Validaciones de formato:** Comprobaciones formales que realiza el distribuidor sobre la solicitud al efecto de verificar que la mensajería XML (*eXtensible Markup Language*, o lenguaje de anotación extensible²)

¹ Artículo 43 del Real Decreto 1434/2002.

² Es un lenguaje de marcas desarrollado por el *World Wide Web Consortium -W3C-* utilizado para almacenar y transmitir datos en forma legible.

utilizada se corresponde con la definición dada en la estructura básica del XSD (*XML Schema Definition* lenguaje de esquema utilizado para describir la estructura y las restricciones de los contenidos de los documentos XML). Estas validaciones de formato se realizarán sobre el total del contenido del mensaje XML independientemente del carácter obligatorio u opcional de los campos que contiene el mensaje. Si un mensaje XML no supera la validación de formato no entra en los sistemas del distribuidor.

- **Validaciones de contenido:** Comprobaciones que realiza el distribuidor sobre el contenido de la solicitud de alta de un punto de suministro para verificar que se cumplan los requerimientos específicos del proceso y comunes para todos los distribuidores (p.ej.: contenido mínimo obligatorio de la solicitud). También se denominan validaciones cruzadas.
- **Solicitud aceptada:** Solicitud de alta que pasa el filtro de las validaciones de formato y de contenido del distribuidor sobre las cuales el mismo asume un compromiso de activación sujeto a las limitaciones técnicas del proceso.
- **Solicitud rechazada:** Solicitud de alta que pasa el filtro de las validaciones de formato del distribuidor pero no supera las validaciones de contenido.
- **Solicitud activada:** El contrato de acceso toma efecto en el comercializador entrante.
- **Comunicación:** información sobre el estado de los trabajos en campo.
- **Incidencia:** Salvedad técnica identificada en campo y que para su solución requiere de la acción del consumidor.
- **Trabajos en campo:** Actuaciones de carácter técnico desarrolladas por el distribuidor localmente en el punto de suministro para dar de alta el punto de suministro y formalizar el contrato de acceso. Si como consecuencia de estos trabajos el distribuidor comprueba la imposibilidad de realizar el alta requerida, procederá a realizar un rechazo en campo.
- **Rechazo tras actuación en campo:** rechazo de la solicitud de alta por la imposibilidad de ejecutar adecuadamente los trabajos en campo.

3. Ámbito de aplicación

El formato de los ficheros de intercambio A1_38 es de aplicación al proceso de alta de un nuevo punto de suministro y contrato del acceso en el sector de gas natural. Afecta a una serie de ficheros de intercambio de información entre el comercializador entrante y el distribuidor que tienen por objeto realizar un alta del contrato de acceso de un punto de suministro tanto si este se trata de un nuevo punto de suministro en la red de distribución o de un punto de suministro, cuyo contrato de acceso previamente fue dado de baja.

En este documento se hace referencia también al Sistema de Comunicación Transporte Distribución (SCTD), por ser el sistema de comunicación más utilizado actualmente por los principales distribuidores de gas natural.

La utilización del SCTD, aunque mayoritaria, no es obligatoria y el distribuidor podría utilizar cualquier otro medio para enviar y recibir los mensajes del comercializador siempre que cumpla el formato de los ficheros de intercambio, establecido para el proceso operativo en cuestión y definido en este documento.

4. Formato de los ficheros

El formato de los ficheros de intercambio A1_38, de alta del contrato de acceso, consta de los siguientes pasos:

- **Paso A1:** Envío de la solicitud de alta por el comercializador entrante al distribuidor. Se podrá enviar un alta de un nuevo suministro sobre:
 - ✓ Un punto de suministro con infraestructura de gas natural finalizada.
 - ✓ Un punto de suministro con solicitud de conexión a red (SCR) y fecha prevista de finalización de la infraestructura.
 - ✓ Un punto de suministro de GLP transformable a gas natural con fecha prevista de finalización de la transformación.

En la solicitud, el comercializador especificará a través de la selección de un valor de una tabla maestra estandarizada la opción de activación que desee (i.e. fecha fija, etc.).

Si en la solicitud de alta el comercializador indica una fecha de activación el distribuidor deberá respetar, en la medida de lo posible, esta fecha (supeditada a la finalización de los trabajos en campo).

- ✓ Si el comercializador no indica una fecha en su solicitud, el distribuidor rechazará la solicitud de alta con el motivo “Falta campo obligatorio”.
- ✓ Si la fecha solicitada es anterior a la fecha de la cabecera del mensaje, se rechazará la solicitud con el motivo “Fecha de la operación solicitada con carácter retroactivo”.
- ✓ Si la fecha solicitada es posterior o igual a la fecha de la cabecera, pero anterior a la fecha de carga en el portal del distribuidor, se convertirá en cuanto antes.

Si en la solicitud de alta, el comercializador indica la opción “cuanto antes” o “a ciclo de lectura”, el distribuidor activará lo antes posible sin agotar los plazos de aceptación y respetando, en cualquier caso, los plazos máximos establecidos.

- **Paso A2 (solicitud aceptada):** No existe objeción del distribuidor a la solicitud de alta (la solicitud pasa las validaciones de formato y contenido), por tanto el distribuidor envía el mensaje de aceptación de la solicitud de alta al comercializador entrante.

En este paso 02 de aceptación, el distribuidor especificará al comercializador la fecha de activación prevista. Esta fecha de activación prevista es la mejor estimación del distribuidor en el momento de la aceptación y en la medida de lo posible, deberá respetar la opción solicitada por el comercializador.

Si la fecha de activación prevista por el distribuidor no coincide con la solicitada por el comercializador, el distribuidor especificará a través de la selección de un valor de una tabla maestra estandarizada el motivo de la modificación.

- **Paso A2 (solicitud rechazada):** Existe objeción por el distribuidor (la solicitud pasa las validaciones de formato pero no las de contenido), por tanto el distribuidor envía el mensaje de rechazo de la solicitud de alta al comercializador entrante.
- **Paso A25:** Comunicación unidireccional (no espera respuesta del comercializador) del distribuidor al comercializador que informa sobre el estado de los trabajos en campo o comunica una incidencia. En el caso de las incidencias estandarizadas, la comunicación de las mismas es un mensaje obligatorio.
- **Paso A26:** Contestación (opcional) del comercializador entrante al distribuidor a un mensaje de incidencia previo enviada por el distribuidor.
- **Paso A4:** Comunicación del rechazo de la solicitud de alta por el distribuidor al comercializador entrante como consecuencia de las actuaciones en campo.
- **Paso A3:** Mensaje de activación del alta remitido por el distribuidor al comercializador entrante.

5. Flujograma

Se adjuntan como Anexo el flujograma correspondiente al formato de los ficheros de intercambio A1_38.

6. Plazos de aplicación

Todas y cada una de las fases del proceso de alta de un nuevo punto de suministro y contratación del acceso deberán llevarse a cabo en el menor tiempo posible.

En el proceso de alta serán de aplicación los siguientes plazos:

- **Paso A1:** El comercializador entrante tramitará el envío de la solicitud de alta A1_38 al distribuidor en el menor tiempo posible, desde la obtención de la firma del contrato con el consumidor.
- **Paso A2 (solicitud rechazada):** El distribuidor envía la comunicación del rechazo de la solicitud al comercializador entrante en un plazo máximo de 6 días hábiles desde la recepción de la solicitud.
- **Paso A2 (solicitud aceptada):** El distribuidor envía la comunicación de la aceptación de la solicitud al comercializador entrante en un plazo máximo de 6 días hábiles desde la recepción de la solicitud.
- **Paso A25:** El distribuidor envía la comunicación sobre el estado de los trabajos en campo cuando sea oportuna. En el caso de las incidencias, el mensaje es obligatorio y se envía tan pronto como sea posible. Las incidencias pueden dejarse abiertas esperando la subsanación de la misma por parte del consumidor un plazo máximo de 30 días naturales. De no subsanarse la incidencia en el plazo establecido, se rechazará la solicitud tras actuaciones en campo con el motivo "Incidencia no subsanada".
- **Paso A26:** El comercializador envía la respuesta a una incidencia lo antes posible y, en cualquier caso, antes de que expire el periodo máximo de 30 días naturales en el que se puede dejar abierta una incidencia
- **Paso A4:** El distribuidor envía lo antes posible la comunicación del rechazo tras actuaciones en campo al comercializador entrante si como consecuencia de las actuaciones en campo el alta solicitada, no se puede ejecutar.
- **Paso A3:** El distribuidor envía al comercializador entrante el mensaje de activación del alta en un plazo máximo de 1 día hábil desde la activación. La activación se ejecutará en un plazo no superior a 6 días hábiles desde la aceptación de la solicitud, o en la fecha fija solicitada si fuera posterior.

7. Formatos de comunicación electrónica

En el sitio “Cambio de Comercializador” de la página web de la Comisión Nacional de los Mercados y la Competencia (CNMC) se publican los formatos de los ficheros de intercambio de información entre distribuidores y comercializadores. El formato de los ficheros de intercambio para ejecutar un alta del contrato de acceso (A1_38) consta además de los siguientes documentos contenidos en el sitio de la Web referido anteriormente:

1. Tablas explicativas o descriptoras de los campos contenidos en los ficheros de intercambio (documento Excel): “*CNMC - G - Proceso A1_38 AAAA.MM.DD.xls*” en el que se explica el formato de los ficheros de intercambio A1_38 y se estructura de la siguiente manera:
 - Cada pestaña del documento resume un paso del flujograma del anexo e incluye: el nombre de todos los campos contenidos en el mensaje, una breve descripción de cada campo, las condiciones que sobre el campo se definen a nivel de la estructura de los ficheros de intercambio XSD, las condiciones sobre el campo que se definen a nivel distribuidor (comunes para todos los distribuidores), el carácter obligatorio u opcional del campo, el formato del propio campo y por último, para todos aquellos campos que se informan a través de los valores definidos en una tabla maestra, se especifica el número de la tabla maestra en cuestión.
 - En la cabecera de cada pestaña se encuentra la referencia al mensaje o fichero de intercambio XSD que se describe.
2. Los ficheros de intercambio XSD que corresponden a cada paso del flujograma y a cada pestaña del documento Excel descriptor de los campos.
3. Tablas maestras (documento Word de tablas maestras): “*CNMC - G - Tablas de códigos - AAAA.MM.DD.doc*”. Estas tablas contienen los valores definidos para informar un campo en cuestión de los ficheros de intercambio.

A continuación, se detallan los nombres de los ficheros XSD que deben ser utilizados en cada paso del proceso A1_38:

Paso del Flujograma	Mensajes o ficheros XSD	Descripción del mensaje
A1	A138.xsd	Solicitud de alta del contrato de acceso
A2	A238.xsd	Respuesta de validación de la solicitud de alta (Acepto/Rechazo)
A25	A2538.xsd	Estado de intervención en campo asociado a la solicitud de baja/ Mensaje de incidencia
A26	A2638.xsd	Respuesta (opcional) a una incidencia previa enviada por el distribuidor.
A4	A438.xsd	Rechazo del alta tras actuaciones en campo
A3	A338.xsd	Activación del alta del suministro

La información relativa a los flujogramas, tablas maestras, tablas explicativas o descriptoras, y ficheros XSD, se mantendrá permanentemente actualizada en la página web de la CNMC.

8. Motivos de rechazo y motivos de incidencia

En el proceso de alta de un nuevo punto de suministro y contratación del acceso, el distribuidor deberá utilizar los motivos de rechazo que son de aplicación al proceso A1_38.

El distribuidor podrá abrir una incidencia en campo por alguno de los motivos estandarizados.

Tanto los motivos de rechazo como los motivos de incidencia se encuentran recogido en el documento de tablas maestras denominado “CNMC - G - Tablas de códigos - AAAA.MM.DD.doc” que forma parte de los formatos de los ficheros de intercambio de información entre agentes distribuidores y comercializadores de gas natural.

Estos formatos se encuentran publicados dentro del área “Cambio de Comercializador” de la web de la CNMC.

Anexo: Flujograma del proceso A1_38

1. Solicitud de A1_38 sobre un punto de suministro (PS) con infraestructura de gas natural finalizada, pero sin un contrato en vigor.



